

## **Hausordnung *Location am Wald***

Sehr geehrter Damen und Herren,

wir freuen uns, Sie und Ihre Gäste in unserer *Location am Wald* begrüßen zu dürfen. Die nachfolgenden Punkte sollen – in Ergänzung zu den allgemeinen Nutzungsbedingungen - helfen, einen reibungslosen Ablauf Ihrer Veranstaltung in unserem Haus zu gewährleisten.

### **Allgemeines**

Es ist zu beachten, dass die Höchstzahl von 200 Gästen für den Veranstaltungsraum nicht überschritten werden darf.

### **Parken**

Bitte benutzen Sie die Parkplätze im Innenhof und die öffentlichen Parkbuchten entlang der Industriestraße. Beachten Sie, dass das Befahren und Parken auf den Grünflächen im Innenhof, sowie das Parken vor Türen und Toren verboten ist.

### **Rauchen**

Aus brandschutztechnischen Gründen ist das Rauchen in allen Räumlichkeiten untersagt. Die Raucher bitten wir, im Außenbereich die vorgesehenen Aschenbecher zu benutzen.

### **Bestuhlung & Dekoration**

Eine persönliche Tischdekoration steht Ihnen frei, sollten Sie hierbei Hilfe benötigen sprechen Sie uns gerne an. Standardgemäß sind runde Tische und Bankettstühle in der Nutzungsgebühr enthalten. Sollten eckige Tische oder andere Stühle gewünscht sein, würden hierfür Mehrkosten anfallen (auf Anfrage).

### **Musik**

Es darf ausschließlich die in der Location am Wald fest installierte Sound-Anlage verwendet werden. Die Anlage ist auf die maximal zugelassene Lautstärke eingestellt. Diese darf, insbesondere was die maximale Lautstärke angeht, nicht modifiziert werden. Die Anlage ist durch die Nutzungsgebühr abgedeckt.

Eine eventuelle Meldung an die GEMA bzw. anfallende GEMA-Gebühren hat der Nutzer zu melden bzw. direkt an die GEMA zu bezahlen. Der Nutzer stellt den Vermieter aus allen hieraus resultierenden Haftungsansprüchen frei. Weitere Informationen finden Sie direkt auf der Webseite der GEMA (<https://www.gema.de>). Hinweis: Bei privaten Veranstaltungen ist eine Meldung nicht nötig (Achtung bei Polterabend, hier ist eine Prüfung nötig).

### **Pflegliche Behandlung des Inventars**

Wir bitten Sie um eine pflegliche Behandlung und weisen vorsorglich darauf hin, dass eventuelle Schäden an Sie weiterverrechnet werden müssen. Wir bitten Sie darauf zu achten, dass Sie keine Beschädigungen oder Rückstände nach Entfernung von Aufbauten (z. B. Klebereste) verbleiben. Wir bitten um Beachtung, dass alle mitgebrachten Gegenstände, insbesondere Verpackungsmaterialien nach Beendigung der Veranstaltung zu entfernen sind.

### **Abfallentsorgung**

Die Abfallentsorgung geht zu Lasten des Nutzers.

### **Catering**

In der Wahl Ihres Caterers sind sie frei. Bitte informieren Sie Ihren Caterer, dass Speisen vor Ort nicht zubereitet, aufgewärmt oder angerichtet werden können, da keine dafür vorhergesehene Küche vorhanden ist. Jedoch besteht die Möglichkeit ein Zelt zur Vorbereitung zu buchen.

### **Korkgeld**

Der Getränkeservice läuft komplett über uns. Haben Sie jedoch ein eigenes Weingut in der Familie oder möchten spezielle Getränke selbst mitbringen. Sprechen Sie uns gerne darauf an. Wir erlauben uns pro mitgebrachter Weinflasche (max. 1 Liter) ein Korkgeld von 10,00 € netto zu berechnen. Spirituosen auf Anfrage. (Nicht bei Buchung der Getränkepauschale).

### **Nutzung der Grünflächen**

Der Rasen kann uneingeschränkt genutzt werden. Achten Sie jedoch darauf, dass dieser durch Grillstationen, Feuerwerk, Autospuren etc. nicht beschädigt wird. Sollten Beschädigung auftreten und Ausbesserung erforderlich sein, wir dem/der Nutzer/in die dadurch entstandenen Kosten in Rechnung gestellt. Sollten Verankerungen im Boden (z.B. Heringe, Erdnägel, etc.) geplant sein, dürfen diese, aufgrund der Bewässerungsanlage, erst nach Absprache mit dem Vermieter montiert werden.

### **Feuerwerk**

Pyrotechnik muss über uns gebucht werden. Für etwaige Schäden am Zelt durch Funkenflug haftet der Nutzer.

### **Ordnungsgemäßes Verlassen der Räumlichkeiten**

Wir bitten Sie nach Ablauf der Mietzeit die Räumlichkeiten in einem endreinigungsfähigen Zustand zu übergeben. Das heißt alle mitgebrachten Gegenstände und Abfälle sind zu entfernen.

### **Haftung für Gegenstände des Nutzers**

Für mitgebrachte Gegenstände des Nutzers, insbesondere für Garderobe und der Geschenke, können wir keine Haftung übernehmen.

Die Hausordnung ist Bestandteil des Raumnutzungsvertrags.

Markus Schermer & Thomas Weinig  
2 Event GbR